

Перечень документов, предоставляемых в удостоверяющий центр для выпуска сертификата.

1. Заявитель физическое лицо

- скан-копия Индивидуального номера налогоплательщика (ИНН);
- скан-копия Страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- скан паспорта (с пропиской);
- скан-копия заявления на изготовление сертификата ключа электронной подписи
- цветное фото лица заявителя в анфас совместно с разворотом паспорта заявителя на странице с фотографией.

2. Заявитель индивидуальный предприниматель / юридическое лицо

- скан-копию паспорта руководителя (всех заполненных страниц);
- скан-копию приказа или протокола о назначении руководителя (для организаций);
- скан-копия Свидетельство государственной регистрации (ОГРН, ОГРНИП);
- скан-копия Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- скан-копия Страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС
руководителя);
- скан-копия заявления на изготовление сертификата ключа электронной подписи;
- скан-копия выписки из ЕГРЮЛ оригинал или нотариальная копия (не старше 1
месяца) или выписка ЕГРЮЛ, полученная в электронном виде с подписью ИФНС;
- цветное фото лица заявителя в анфас совместно с разворотом паспорта заявителя на
странице с фотографией.